



GOVERNO DO ESTADO DE MINASGERAIS

Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

Secretaria de Estado de Educação

RELATÓRIO DE REUNIÃO

n.º 2/2020

Página 1 de 3

**Assunto:** Pauta – Propostas anteriormente encaminhadas pelo Sindicato

**Coordenador da reunião:** Edelves Rosa Luna

**Local:** Videoconferência

**Data:** 01/07/2020

**Início:** 14 h

**Término:** 15h e 41m

<b>Participantes</b> (Lista de presença anexa)	<b>Órgão/unidade</b>
Carmen Teixeira	Sindespe
Gláucia Gomes Souza	Sindespe
Dilma Sather Rocha	Sindespe
Ivarleno Telles	Sindespe
Elizabeth Cândida Peres	Sindespe
Maura Oliveira	Sindespe
Miriam Filgueiras	Sindespe
Raquel	Sindespe
Mônica	Sindespe
Igor de Alvarenga Oliveira Icassatti Rojas	Subsecretaria de Articulação Educacional
Ana Luiza Faria de Souza	Assessoria de Comunicação Social
Helga Beatriz Gonçalves de Almeida	Assessoria-Chefe de Relações Sindicais /SEPLAG
Edelves Luna	Secretário Adjunto de Educação / SEE
Geniana Guimarães Faria	Subsecretária de Educação Básica / SEE
Renata Leles	Subsecretária de Administração/SSE
Ana Costa Rego	Subsecretária de Gestão de Pessoas/ SEE
Augusta	SU
Fernanda	ARI

O Secretário Adjunto Edelves inicia a reunião dando boas-vindas a todos os presentes e passa a palavra para a Sra. Carmen Teixeira.

Sra. Carmen Teixeira dá as boas-vindas e agradece a oportunidade desta nova reunião. Informa que está em andamento a “Ação Formativa” realizada pelo Sindespe e solicita apoio da SEE na divulgação desta ação. Informa que até o presente momento contam com 97 inscritos, mas que o número de especialistas é muito maior e que, caso seja divulgado pela SEE, possa alcançar um número maior de especialistas interessados. Solicita ainda que o certificado emitido para os participantes da “Ação Formativa” possa contar como ponto dentro de concurso. O certificado do curso será expedido pelo Sindicato.

Sr. Edelves questiona se já foi pensada uma forma de se fazer esta divulgação e se existem materiais promocionais.

Sra. Maura Oliveira explica que a “Ação Formativa” foi pensada em duas etapas: uma pandêmica e outra pós-pandêmica e que encaminhará material de divulgação para a SEEMG. Explicou que para obter o certificado o participante deve ter 75% de participação no curso e responder aos desafios. São realizadas postagens de vídeos semanalmente. O primeiro objetivo é chegar aos especialistas e posteriormente aos professores e alunos da rede estadual. Com a divulgação o objetivo é aumentar o número de participantes sejam eles associados ou não.

Sra. Ana Luiza (ACS) informa que a divulgação pode ser feita pelo site e pelas redes sociais da SEEMG. Também pode ser feita uma matéria sobre o assunto a fim de ser inserida no site, além da divulgação através dos e-mails institucionais. Ficou acertado que a Ana Luiza vai alinhar com a Sra. Maura sobre a divulgação da “Ação Formativa”.

Sr. Edelves destaca que o número de participantes ainda é pequeno, mas com a divulgação provavelmente vai aumentar. Parabeniza o Sindicato pela iniciativa e preocupação com a qualificação dos servidores.

Sra. Carmen retoma a palavra e introduz o assunto sobre as teleaulas e os especialistas.

Sra. Gláucia Gomes fala sobre a sobrecarga de trabalho dos especialistas neste período de teletrabalho.

Sra. Mônica fala sobre o Memorando 62/2020 que passaria a atribuição do Anexo I ao especialista que já está sobrecarregado em suas funções. Que quem deveria acompanhar é o professor e o especialista deveria fiscalizar.

Sra. Carmen Teixeira destaca as reclamações quanto a sobrecarga de trabalho que os especialistas estão vivendo nestes tempos de teleaulas.

Sr. Edelves fala sobre as reclamações dos especialistas e informa que o Subsecretário Igor e as Subsecretárias Ana Costa e Geniana vão esclarecer sobre o papel dos especialistas.

Sra. Elizabeth Cândida fala sobre a gestão das escolas. Destaca que muitos gestores não sabem fazer a gestão dos seres humanos, cobra uma melhor preparação de quem assume a gestão das escolas. E diz que muitos servidores estão adoecendo.

Sra. Miriam Filgeiras destaca que o Diário Escolar Digital (DED) também está sob responsabilidade dos especialistas, principalmente por problemas ocorridos no processo de designação de professores que atrasou.

Sra. Dilma Sather fala sobre a pendência quanto ao uso de aplicativos e reativação do e-mail pedagógico. Questiona sobre o uso das tecnologias pelos especialistas, a disponibilização de equipamentos, envio de notebook e tablets para a escola para uso dos especialistas por empréstimo, para teletrabalho. Questiona também quanto a prorrogação do concurso de 2017, fala sobre a situação dos designados que muitas vezes sofrem pressão pela sua condição e que servidores concursados trabalham mais tranquilos e com mais segurança.

Sra. Geniana Faria fala sobre a questão do Memorando que teria determinado que o especialista seria o responsável pelo Anexo I, esclarece que a Secretaria teve a preocupação de não especificar o profissional que ficaria responsável deixando esta tarefa para o gestor. Desta forma cada gestor poderia organizar os servidores para não sobrecarregar nenhum profissional, sendo que poderia ser feito pelo próprio professor.

Sr. Igor Oliveira destaca que esta é uma situação pontual que precisaria de mais esclarecimentos para tratar da situação. Quanto ao DED informa que a orientação continua a mesma.

Sr. Edelves acrescenta que não entende porque interpretaram que o Anexo I era de responsabilidade dos especialistas porque a orientação foi clara para os diretores da rede. Caso esteja acontecendo algo em dissonância com a orientação da SEEMG, solicitou ao Subsecretário Igor que verifique esta situação, porque por mais clara que seja a comunicação às vezes podem acontecer problemas de interpretação. Importante: se precisar vamos reescrever a orientação, é necessário entender onde está o gargalo e atuar.

Sra. Carmen Teixeira fala sobre o e-mail pedagógico e solicita que seja recomendado aos gestores a criação dos e-mails para os especialistas.

Sra. Geniana Faria informa que conversou sobre os e-mails com a Subsecretária Renata Leles para que seja feito algo central abrangendo todas as escolas.

Sra. Carmen Teixeira questiona sobre a compensação do trabalho realizado aos sábados (Módulo II) durante a semana.

Sra. Ana Costa informa que antes da pandemia havia um grupo de trabalho que estava discutindo as questões do Módulo II, mas infelizmente o trabalho precisou ser interrompido, mas será retomado assim que tudo se normalizar.

Sra. Carmen Teixeira pergunta sobre a prorrogação do concurso de 2017.

Sra. Ana Costa informa que a prorrogação do concurso de 2017 já foi publicada, mas as nomeações estão suspensas, pois devido à pandemia não estão sendo realizadas perícias médicas. Assim que retornar a perícia médica, as nomeações serão retomadas.

Sra. Raquel fala da importância de se valorizar o trabalho do especialista. Destaca a sobrecarga de trabalho e que se sentem desvalorizados. Querem ser considerados como parte do sistema de educação e ser melhores tratados pelos gestores das escolas.

Sra. Geniana Faria expressa que entende que a valorização é importante sim e passa pelo vínculo com a Subsecretaria de Educação Básica. Precisa haver um resgate e estreitamento de vínculo com o especialista e a escola considerando a essencialidade do trabalho do especialista. Informa também que o chat estará disponível na próxima semana.

Sr. Edelves fala da importância da divulgação da disponibilidade do chat.

Sra. Carmen Teixeira informa que sai satisfeita da reunião quanto a questão da valorização do profissional especialista. Questiona quanto ao Anexo I: vai continuar com o especialista? E solicita não esquecer de retomar a questão do Módulo II após a pandemia.

Sra. Gláucia Souza sugere que seja feito um novo documento sobre a importância do pedagógico para o especialista.

Sra. Geniana Faria sugere que no documento de orientação sobre o chat, pode deixar claro sobre o retorno do papel pedagógico do especialista.

Sr. Ivarleno Telles pontua sobre a audiência de conciliação sobre as funções dos especialistas e questiona sobre a possibilidade de empréstimo de tablets, notebooks e computadores durante o teletrabalho.

Sra. Renata Leles informa que a SEEMG vem trabalhando com o que tem disponível. Os empréstimos estão autorizados com a devida autorização do gestor ao servidor. Quanto à licitação no momento não é viável devido ao cenário financeiro do Estado e pela demora na conclusão. Após este período será analisado o “novo normal” e quais serão as demandas reais de compra de equipamentos. Informa que está iniciando a conectividade 3G nas escolas. Destaca que a queda na arrecadação do Estado dificulta qualquer compra neste momento.

Sr. Edelves propõe que a próxima reunião seja realizada em 45 dias, diminuindo o intervalo trimestral anteriormente acordado. Após concordância dos participantes a próxima reunião foi agendada para o dia 18/08/2020. Solicita que a Sra. Carmen Teixeira encaminhe a pauta com 1 semana de antecedência e que a Assessora Juliana faça o mapeamento da pauta.

Agradece a presença de todos e dá por encerrada a reunião.